

履 歴 書

(その 1)

氏
名

年	月	日	居 住 関 係	学 歴・職 歴	身 分 関 係
					出生

- (注) 1 「年」については、日本の元号で記載する。
2 履歴事項については、古い年代のものから漏れなく記載する。例えば、学歴については、転校、中途退学、卒業の学部等についても記載し、職歴（本国での職歴や日本に入国した後に行ったアルバイト歴も含む。）については、勤務先だけでなく、担当した職種についても記載する。
また、身分関係については、父母の死亡及び事実婚についても記載する。
3 用紙が不足する場合には、同一用紙を用いて記載する。
4 この書面は、申請者ごとに作成するが、15歳未満のものについては、作成することを要しない。